

2026年度

留学生募集要項



学校法人 兵庫科学技術学園

阪神自動車航空鉄道専門学校

〒653-0861 兵庫県神戸市長田区林山町 27-1

▶目次

・目次/アドミッション・ポリシー/ディプロマ・ポリシー/カリキュラム・ポリシー	1
・募集学科・募集定員/出願資格	2
・選考方法/学費・学生諸費	3
・学費支援制度	4
・入学試験日程/出願方法	5
・提出書類	6
・その他合格後に提出する書類/入学手続き/注意事項	7

▶アドミッション・ポリシー

本校では、「実学一体」の教育を通じて、社会で求められる実践力と創造力を持つ人材の育成を目指しています。そのため、本校では、以下のような意欲や姿勢を持つ学生を積極的に受け入れます。

1. モビリティや機械に対する興味・関心がある人
2. 実践的な学びを通じて技術を身につけたい人
3. 課題解決力や論理的思考力を伸ばしたい人
4. チームワークを大切にし、積極的に行動できる人
5. 将来、業界で活躍したいという目標を持っている人

▶ディプロマ・ポリシー

本校では、所定のカリキュラムを修了し、以下の能力を学修した者に、卒業を認定し、当該学位を授与します。

1. 専門的な知識と技術の修得
専門分野に高い関心を持ち、専門領域の知識と技術を身につけている。
2. 課題解決能力と論理的思考力
幅広い知識と技術を活用して、課題考察と問題解決をすることができる。
3. 主体的な行動力
常に興味と探求心を持ち、自ら考え、積極的に行動できる。
4. コミュニケーション能力と協働力
チームの一員としての役割を理解し、価値観や意見の異なる人とも協働することができる。

▶カリキュラム・ポリシー

本校の教育課程は、以下の方針に基づいて編成および実施されます。

1. 実学一体の教育
 - ・ 学科(理論)と実習(実技)を一体化し、知識と技術を同時に習得できるカリキュラムを提供します。
2. 段階的な学習
 - ・ 基礎知識・基本技術の習得から、応用・発展的な内容へと段階的に学習を深めます。
3. 実践的なスキルの習得
 - ・ 実際に職場で役立つ技術を習得する機会を提供し、社会の変化にも対応できるよう、最新の技術や業界の動向を取り入れた実習を行います。
4. 体験を通じた業界理解
 - ・ 校外学習や研修旅行、企業連携授業を実施し、職業理解を深める機会を提供します。
5. 主体性の獲得
 - ・ チームワークやディスカッションを重視したカリキュラムにより、コミュニケーション能力や協調性を育む。
6. 社会人としての責任感と倫理観
 - ・ 学校生活の中で、ルールやマナーを守ることの重要性を理解し、責任感や倫理観を養います。

1、募集学科・募集定員

4月入学

課程	学科名	募集定員	修業期間
工業専門課程	自動車整備工学科	若干名	昼間2年
	二輪整備工学科		
	鉄道システム学科		

2、出願資格 ①～⑤すべてに該当する者

資格	詳細
① 国籍および年齢	外国籍を有し、2026年3月31日時点で満18歳以上の者
② 学歴 I～IVのいずれかに該当する者	I、本国において12年以上の学校教育修了者 II、本国において教育期間は12年未満であるが、 「日本学生支援機構 日本語教育センター(東京・大阪)」などで 日本の大学に入学するための準備教育を行う課程の修了者 III、本国において学校教育における12年の課程の修了者と同等以上の学力があると認められる当該国の検定試験の合格者 IV、本国において指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校課程の修了者
③ 日本語能力等 I + II～IVのいずれかに該当する者 ※ II・III・IVは 2024 年 /2025 年度分のみ有効	1、法務省の告示により定められた日本語教育機関で1年以上教育を受けたもので、その間の出席率が90%以上(AO入試は95%以上)の者 II、日本語能力試験(JLPT)N1・N2 合格者 ※日本語能力試験 N2 を 80 以上で不合格の場合は、N2 以上の日本語能力を有していることを記載した在籍校からの推薦書の提出により出願を認めます。 III、日本留学試験(EJU)での日本語(読解・聴解・聴読解)の得点が200点以上の者 ※記述は含まない IV、J.TEST A-C レベル 600 点以上の者
④ 法律及び学則	日本の法律及び本校学則を遵守し、規則正しい学生生活を送れる者
⑤ 免許	自動車整備工学科志望者は、在学中に自動車運転免許(MT車)の取得可能な者 二輪整備工学科志望者は、在学中に大型自動二輪車免許・自動車運転免許(共にMT車)の取得可能な者

3、選考方法

▶受験料 25,000 円

入試種別	出願期間	選考内容
留学生 AO 入試 ※専願	2025 年 7 月 1 日 ～2025 年 9 月 30 日	【JLPT N2 合格、EJU200 点以上または J.TEST A-C レベル 600 点以上の者】 ① 書類審査 ② 面接
		【JLPT N2 相当の推薦書を提出した者】 ① 書類審査 ② 筆記試験(日本語) 60 分【選考基準: 60 点以上】 ③ 筆記試験(数学) 30 分【選考基準: 60 点以上】 ④ 面接
留学生 一般入試	2025 年 8 月 1 日 ～2026 年 3 月 1 日	① 書類審査 ② 筆記試験(日本語) 60 分【選考基準: 60 点以上】 ③ 筆記試験(数学) 30 分【選考基準: 60 点以上】 ④ 面接 ※JLPT 等のレベルに関係なく、同じ試験を受けていただきます。

※入金後の受験料の返金はいかなる理由があってもできません。

オープンキャンパス参加者は、**受験料が 20,000 円**になります。

4、学費・学生諸費

☐ 1 年次

単位:円

学科名	入学金	学費合計 (授業料 / 実習費 / 設備費)	学生諸費(参考) ※2025 年度実績	年間合計
自動車整備工学科	150,000	1,070,000 (820,000 / 150,000 / 100,000)	200,000	1,420,000
二輪整備工学科	150,000	1,070,000 (820,000 / 150,000 / 100,000)	210,000	1,430,000
鉄道システム学科	150,000	1,020,000 (820,000 / 130,000 / 70,000)	150,000	1,320,000

☐ 2 年次

学科名	入学金	学費合計 (授業料 / 実習費 / 設備費)	学生諸費(参考) ※2025 年度実績	年間合計
自動車整備工学科	-	1,070,000 (820,000 / 150,000 / 100,000)	250,000	1,320,000
二輪整備工学科	-	1,070,000 (820,000 / 150,000 / 100,000)	300,000	1,370,000
鉄道システム学科	-	1,020,000 (820,000 / 130,000 / 70,000)	280,000	1,300,000

※一度納入された入学金は返還できません。

※一度納入された学費は返還できません。ただし 2026 年 3 月 31 日までに入学辞退を申し出られた場合に限り、入学金を除く学費・学生諸費未使用分に限り返還いたします。

※AO 入試は専願となるため、一度納入された学費は返還できません。

※学生諸費には、テキスト代、工具類、作業服、各種検定受験料、研修旅行費等を含みます。

また、急激な物価の上昇や消費税率の変更など、諸般の事情により若干変更する場合があります。

□ 納付金の支払いについて

▶AO 入試

【入学金】 AO 入試合格より約 1 か月以内に全額一括入金

【学費】 2026 年 1 月 16 日までに前期学費入金(年間学費の半額)

※後期学費は 2026 年 9 月 15 日までに入金(年間学費の半分)

【学生諸費】 2026 年 3 月 13 日までに全額一括入金

▶一般入試

【入学金】 合格通達後より約 1 ヶ月以内に全額一括入金

【学 費】 合格通達後、前期学費入金(年間学費の半分)

※入試日により納入期限が異なります。

※後期学費は 2026 年 9 月 15 日までに入金(年間学費の半分)

【学生諸費】 2026 年 3 月 13 日までに全額一括入金

5、学費支援制度

内容	条件	減免額
日本語能力減免 ※最大 75,000 円	N1 合格または J.TEST700 点以上(A-C レベル) + 出席率 90%以上	学費から 75,000 円
	N2 合格または J.TEST600 点以上(A-C レベル) + 出席率 90%以上	学費から 50,000 円
	N3 合格または J.TEST500 点以上(D-E レベル) + 出席率 95%以上	学費から 25,000 円
AO 入試減免	AO 入試合格者	学費から 50,000 円
オープンキャンパス参加特典	来校型オープンキャンパスの参加	受験料から 5,000 円

※日本語能力減免は入学後の取得も適用します。入試後に取得したものは入学後に現金でお渡しします。

※EJU は出願資格のみ適用となります。

※出席率は 2026 年 2 月末時点で条件を満たしている必要があります。

受験時より著しく低下している場合は、減免制度が適用外になります。

【学費支援制度適用例】 ※(例)入学前 N2 保持者が AO 入試で自動車整備工学科に合格した場合の 1 年次の納入額

入学金	学費	学生諸費	N2 合格	AO 入試減免	1 年次合計
150,000	1,070,000	200,000	-50,000	-50,000	1,320,000

納入の流れ(例)



			支払い詳細	年間の合計
入学前	入試	受験料	25,000 円	1,320,000 円
	合格後、約 1 ヶ月以内	入学金	150,000 円	
	2026 年 1 月 16 日	前期学費(学費合計の半分)	485,000 円	
	3 月上旬	学生諸費(昨年度実績)	200,000 円	
1 年次	9 月中旬	後期学費(学費合計の半分)	485,000 円	1,320,000 円
2 年次	3 月上旬	前期学費(学費合計の半分)	535,000 円	
		学生諸費(昨年度実績)	250,000 円	
	9 月中旬	後期学費(学費合計の半分)	535,000 円	

※学生諸費の金額は確定ではありません。

6、入学試験日程

【AO 入試】

	試験日	出願受付期間	入学金	前期授業料	学生諸費	後期授業料
随時	書類等が確認出来次第 試験日時をご連絡します。 ※平日に実施する場合も あります。	2025 年 7 月 1 日～ 2025 年 9 月 30 日 到着分まで	AO 入試合格より 約 1 か月以内	2026/1/16(金)	2026/3/13(金)	2026/9/15(火)

【一般入試】

	出願受付締切	試験日	入学金	前期授業料	学生諸費	後期授業料
第 1 次	2025/8/1 (金)	2025/8/30 (土)	2025/9/29 (月)	2025/11/24(月)	2026/3/13(金)	2026/9/15(火)
第 2 次	2025/9/17 (水)	2025/9/28 (日)	2025/10/27 (月)			
第 3 次	2025/10/8 (水)	2025/10/18 (土)	2025/11/10 (月)	2026/1/19(月)		
第 4 次	2025/11/19 (水)	2025/11/30 (日)	2025/12/22 (月)			
第 5 次	2025/12/3 (水)	2025/12/13 (土)	2026/1/12 (月)	2026/3/9(月)		
第 6 次	2026/1/14 (水)	2026/1/25 (日)	2026/2/23 (月)			
第 7 次	2026/2/4 (水)	2026/2/14 (土)	2026/3/9 (月)	2026/3/13(金)		
第 8 次	2026/2/25 (水)	2026/3/7 (土)	2026/3/13 (金)			

※募集定員に達した場合、選考を行わない場合があります。予めご了承ください。

※受付期間内にすべての出願書類が揃わない場合は、ご希望の試験日に受験ができません。

7、出願方法

出願は WEB でのみ受け付けます。

HP(<https://hits.ac.jp/>)または、下記 QR よりお申込みください。

(留学生入試)



8、提出書類

※入試種別に応じて書類を提出して下さい。

●：出願時に提出 ○：合格後に提出 △：該当者のみ提出

どこから		書類	AO	一般	注意事項
ダウンロード システムから WEB出願	1	留学生調査書	●	●	WEB 出願システムからダウンロードし 記載してください
	2	志望理由書	●	●	
	3	アルバイト調査書	●	●	
今通っている学校に依頼する	4	日本語能力認定書	●	●	WEB 出願システムからダウンロード 教員が記入・ <u>学校印を捺印し厳封してください</u>
	5	現在在籍している学校の出席証明書	●	●	1 か月以内に発行されたもの(厳封) <u>出席証明書は時間数が記載されたものを提出</u> してください。 ※日数の出席率では受付できません。
	6	〃 成績証明書	●	●	
	7	〃 卒業(見込)証明書	●	●	
	8	本国の最終学歴の成績証明書の日本語訳	○	●	日本語学校(翻訳者含む)の翻訳証明
	9	〃 卒業証明書または卒業証書の日本語訳	○	●	
	10	推薦書(書式自由)	△	△	日本語能力試験 N2 に合格していない場合は 提出してください (出願資格の③日本語能力等が、ⅢかⅣに該当 する場合は不要です。)
自分で用意する	11	パスポートのコピー	●	●	写真・在留資格・旅券番号・資格外活動許可等の 記載のある全てのページをコピーしてください
	12	在留カードのコピー	●	●	在留カード番号、現住所等がわかるように 両面をコピーしてください
	13	住民票の写し(原本)	○	●	在留資格・期間が記載されているもの
	14	日本語能力を証明するもの(該当するものは全て提出) (ア)「日本留学試験」の成績通知書コピー (イ)「日本語能力試験」の可否結果通知書コピー (ウ)「J.TEST」の成績表コピー	●	●	「 <u>日本語能力試験</u> 」が不合格でも 通知書は必ず提出してください ※2024 年/2025 年度分のみ有効
	15	本国の最終学歴の成績証明書	○	●	原本は当校でコピーを取り、試験日に返却します ※AO 入試受験者のみコピーを提出
	16	〃 卒業証明書または卒業証書	○	●	コピーを提出する場合、原本と相違がないことを 確認した旨の記載と、学校印が必要となります。
	17	課税証明(全項目証明)又は非課税証明書 ※志願者本人が学費・生活費の全額もしくは一部を 負担する場合	○	●	直近1年分の所得金額・課税額・控除の内訳の 証明(3 か月以内に発行されたもの)
	18	経費支弁書	○	●	本学所定の経費支弁書に記載 (日本語以外は翻訳証明も必要)
	19	経費支弁者の収入証明書 ※志願者本人以外の支弁が一部でもある場合	○	●	経費支弁者の収入証明書(原本)※直近1 年分 (日本語以外は翻訳証明も必要)
	20	志願者と経費支弁者との関係を証明する書類 (コピー可) ※志願者本人以外の支弁が一部でもある場合	○	●	※コピーの場合は原本と相違ないことを確認した 学校印の捺印が必要

※提出期日までに郵送または学校に持参してください。

※AO 入試受験者は、合格後に未提出の書類をすべて提出する必要があります。すべての書類の提出がないと本合格とはなりません。

※日本語以外の書類はすべて翻訳が必要です。翻訳文には、翻訳者の氏名、所属等を明記し、署名または押印してください。

9、その他、合格後に提出する書類

合格後に下記書類を提出してください。納入金の着金確認後、入学許可書を発行します。

どこから	書類	注意事項
今通っている学校	日本入国申請時の在留資格認定書交付申請書	日本語学校でコピーしてもらってください
	日本入国申請時の経費支弁書	
	現在在籍している学校の卒業証明書	日本語学校卒業後に提出
	〃 出席証明書	
自分で用意する	年金手帳、または基礎年金番号通知書のコピー	
	国民健康保険 資格確認書	有効期限内のもの

10、入学手続き

【AO入試合格者】

1. 選考結果通知は、選考日より7日以内に本人へマイページにて発表、及び学校宛に郵送にて連絡します。
2. 合格者には、合格通知書・学費の振込用紙などの入学手続書類を郵送します。
3. 合格者は、指定期日までに納付金を納入し、必要書類の提出をしてください。
※指定期日までに納付金の納入及び必要書類の提出がなかった場合、合格取り消しになる可能性があります。
4. 入学許可書は、学費の納入と必要書類の提出を確認した後、1月～3月に発行します。
5. ビザ更新が必要な場合は、入学許可書及び必要書類を持って、出入国在留管理局で在留資格更新の申請をしてください。
※学費の納入及び提出必要書類が全て揃い次第、所属機関等作成用の書類を発行します。

【一般入試合格者】

1. 選考結果通知は、選考日より7日以内に本人へマイページにて発表、及び学校宛に郵送にて連絡します。
2. 合格者には、合格通知書・学費の振込用紙などの入学手続書類を郵送します。
3. 合格者は、指定期日までに納付金を本校指定口座へ納入してください。
※指定期日までに納付金の納入及び必要書類の提出がなかった場合、合格取り消しになる可能性があります。
4. 入学許可書は、学費の納入と必要書類の提出を確認した後、1月～3月に発行します。
5. ビザ更新が必要な場合は、入学許可書及び必要書類を持って、出入国在留管理局で在留資格更新の申請をしてください。
※学費の納入及び提出必要書類が全て揃い次第、所属機関等作成用の書類を発行します。

11、注意事項

1. 入学決定後、在籍中の所属機関の出席率や成績が著しく低下した者については、合格を取り消すことがあります。
2. 国民健康保険の加入が義務付けられています。保険料の支払いをしていないと、ビザがおりないこともありますので必ず支払いをしてください。